#### Mẫu D-PHNC

41/QĐ-SKHCN

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**GIẤY XÁC NHẬN PHỐI HỢP THỰC HIỆN[[1]](#footnote-1)**

**NHIỆM VỤ KH&CN CẤP TỈNH**

Kính gửi: .......................................................................[[2]](#footnote-2)

**1. Tên nhiệm vụ KH&CN đăng ký tuyển chọn, giao trực tiếp:**

Thuộc Chương trình KH&CN (nếu có):

Mã số của Chương trình:

Thuộc lĩnh vực KH&CN: Choose an item.

**2. Tổ chức và cá nhân đăng ký chủ trì nhiệm vụ KH&CN**

- Tên tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ KH&CN:

- Họ và tên, học vị, chức vụ của cá nhân đăng ký làm chủ nhiệm nhiệm vụ KH&CN:

**3. Tổ chức đăng ký phối hợp thực hiện nhiệm vụ KH&CN**

- Tên tổ chức đăng ký phối hợp thực hiện nhiệm vụ KH&CN:

- Địa chỉ:

- Điện thoại:

**4. Nội dung công việc tham gia** trong nhiệm vụ KH&CN(*và kinh phí tương ứng*) của tổ chức phối hợp nghiên cứu đã được thể hiện trong bản thuyết minh nhiệm vụ KH&CNcủa hồ sơ đăng ký tuyển chọn, giao trực tiếp.

Khi Hồ sơ trúng tuyển, chúng tôi cam đoan sẽ hoàn thành những thủ tục pháp lý do Quý ...[[3]](#footnote-3) hướng dẫn về nghĩa vụ và quyền lợi của mỗi bên để thực hiện tốt nhất và đúng thời hạn mục tiêu, nội dung và sản phẩm của nhiệm vụ KH&CN./.

 *......................., ngày ….tháng …. năm 20…..*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CÁ NHÂN ĐĂNG KÝ CHỦ NHIỆM  *(Họ, tên và chữ ký)* |  | THỦ TRƯỞNG TỔ CHỨC ĐĂNG KÝ CHỦ TRÌ  *(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)* |

|  |
| --- |
| THỦ TRƯỞNG TỔ CHỨC ĐĂNG KÝ PHỐI HỢP THỰC HIỆN  *(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)* |

1. Giấy xác nhận được trình bày và in ra trên khổ giấy A4. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ghi tên đơn vị chủ trì nhiệm vụ KH&CN. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ghi tên đơn vị chủ trì nhiệm vụ KH&CN. [↑](#footnote-ref-3)